

13 益子町

○：必ず提出が必要な書類 △：該当がある場合に提出が必要な書類 ×：提出が不要な書類
提出書類はそれぞれ一部提出してください。提出書類は全て「写し可」です。※行政書士の委任状を除く

No.	提出書類の名前	町内	町外	摘要及び注意事項等
1	測量・コンサルタント等 益子町のチェックリスト	○	○	申請者が自己チェックしていただき、必ず提出してください。 使用印鑑届も兼ねておりますので、チェックリスト下部に代表者印を押印のうえ、益子町との契約等で使用する印鑑を押印欄に押印してください。
2	入札参加資格審査申請書 (栃木県へ提出したPDFの 写し)	○	○	栃木県の電子申請システムから印刷したPDFの写しを提出してください。
3	委任状(様式2)	×	△	入札や契約締結等について受任者を設定する場合は提出してください。
4	測量・コンサル実績調査書 (様式3)	○	○	直前2営業年度の主な完成業務及び着手した主な未完成業務について提出してください。
5	益子町税等を完納している ことの証明書	△	△	益子町内に本店又は営業所などの事業所がある方は、町税務課で発行する証明書を提出してください。なお、法人等の代表者が益子町税の納税義務者である場合は、代表者個人の証明書も併せて提出してください。
6	益子町税納付状況の調査に 関する同意書(様式5)	○	△	益子町内に本店又は営業所などの事業所がある方は、提出してください。この同意書の提出により、5【益子町税等を完納していることの証明書】は添付不要となります。
7	返信用封筒(110円切手貼 付)	△	△	受付票の送付用です。受付票が必要であれば提出してください。(不要の場合は提出の必要はありません。) ※資格審査結果通知はお送りしておりませんのでご了承ください。

【益子町提出書類】の問合わせ先

益子町総務部総合政策課財務係

TEL : 0285-72-8829 FAX : 0285-72-7601