

記入例

様式第1号（第7条関係）

4月1日とご記入ください。

令和4年 4月 1日

益子町長様

団体名 ○○保存会
代表者氏名 会長 ○○ ○○
代表者住所 益子町大字○○××-×

令和4年度民俗芸能等維持保存交付金交付申請書

このことについて、交付金を交付されるよう次のとおり申請いたします。

1. 団体概要

団体名	○○保存会	会員数	××人
代表者氏名	会長 ○○ ○○	代表者電話	0285-××-××××

2. 事業計画（4月1日～3月31日）

月日	内容	参加予定人数	対象経費
×月×日	○○祭検討会議	××人	食糧費○○円
×月×日 ～×月×日	お囃子練習	××人	使用料○○円
×月×日	○○祭会場清掃	××人	燃料費○○円 食糧費○○円
×月×日	○○祭	××人	保険費○○円 食糧費○○円 広告宣伝費 ○○円
×月×日	○○出張講演 その他事務費	××人	旅費 ○○円 通信運搬費 ○○円 消耗品費 ○○円
		合計	○○円

← 対象経費については、別表（第4条関係）をご確認ください。

3. 振込口座情報（振込を希望される場合）

金融機関名	○○銀行（××××）	支店名	○○支店（×××）
口座番号	×××××××	種別	普通（当座）
フリガナ	○○ホゾンカイ カイチョウ ○○○○		
口座名義	○○保存会 会長 ○○○○		

記入例

様式第2号（第9条関係）

令和4年度民俗芸能等維持保存交付金概算払請求書

金 20,000 円

町指定無形民俗文化財保存団体は
30,000円とご記入ください。

年 月 日 第 号で標記交付金の交付決定の通知があった**令和4**年
度民俗芸能等維持保存交付金を上記のとおり交付されるよう、民俗芸能等維持保存交付金交
付要綱第8条の規定により請求いたします。

空欄のまま構いません

年 月 日

益子町長 様

代表者様の住所をご記入ください。

請求者住所 **益子町大字〇〇××-×**

名 称 **〇〇保存会**

会長 〇〇 〇〇



代表者様個人の印鑑で構いません。
(シャチハタを除く)

記入例

様式第3号（第10条関係）

令和×年 ×月 ×日

益子町長様

団体名 ○○保存会
代表者氏名 会長 ○○ ○○
代表者住所 益子町大字○○××-×

令和4年度民俗芸能等維持保存事業実績報告書

令和4年×月×日付で交付決定があった標記事業について、その実績を報告します。

1. 団体概要

団体名	○○保存会	会員数	××人
代表者氏名	会長 ○○ ○○	代表者電話	0285-××-××××

2. 実績報告（4月1日～3月31日）

月日	内容	参加人数	対象経費
×月×日	○○祭検討会議	××人	食糧費○○円
×月×日 ～×月×日	お囃子練習	××人	使用料○○円
×月×日	○○祭会場清掃	××人	燃料費○○円 食糧費○○円
×月×日	○○祭	××人	保険費○○円 食糧費○○円 広告宣伝費 ○○円
×月×日	○○出張講演 その他事務費	××人	旅費 ○○円 通信運搬費 ○○円 消耗品費 ○○円
		合計	○○円

← 対象経費については、別表（第4条関係）をご確認ください。

記入例

様式第4号（第12条関係）

交付金精算書

金 × 円

ただし、民俗芸能等維持保存事業経費

同額にしてください。

※差額は返金していただきますのでご注意ください。

内訳 別紙実績報告書のとおり

区 分	概算受領額	精 算 額	差 引 額
益子町交付金	20,000円	×××××円	×円

実績報告書の合計額をご記入ください。

ただし、概算受領額の金額(20,000円 or 30,000円)を超えている場合は20,000円 (or 30,000円)と記入してください。

上記のとおり精算いたします。

年 月 日

空欄のままで構いません

住 所

益子町大字〇〇××-×

団体名及び代表者名

〇〇保存会 会長 〇〇 〇〇

押印

代表者様個人の印鑑で構いません。
(シャチハタを除く)

益子町長

様

別表（第4条関係）

交付対象経費区分表

区分	内訳
報償費	講師の謝礼、労務の提供等によって受けた便益などに対する代償としての経費
旅費	交通費（陸路、空路、海路の運賃）、宿泊費等移動に付随して発生する経費
消耗品費	比較的損耗度の激しいもので1年間以内にその効用が減耗する消耗機材、短期間又は一度の使用で消費される経費
食糧費	次に掲げるものに限る。 1 事業の実施日において従事者に提供するお茶代 2 講師、出演者等に提供する食事、お茶代等 3 事業実施に要する会議等において提供するお茶代
印刷製本費	チラシ、ポスター、パンフレット及び会議資料の印刷並びに製本等に要する経費
光熱水費・燃料費	事業会場で臨時的に使用する発電機等の燃料、電気、ガス等の経費
修繕費	機材や備品、事業会場の修理に要する経費
通信運搬費	物品の運送代、郵送代等の経費
広告宣伝費	マスコミへの広告、新聞折込等の経費
使用料・賃借料	機械や会場の賃借料、リース料、レンタル料等の経費
委託料	企画運営、会場設営、警備等の委託に要する経費
工事請負費	電気工事、水道工事、土木工事等の経費
原材料費	機材、備品の購入に要する経費
保険費	行事保険、損害保険等の経費
手数料	振込手数料等の経費
その他経費	特に町長が必要と認めた経費