

税務証明(閲覧)交付申請書

整理番号

益子町長 様

年 月 日申請

窓口に来た人 (申請人)	住 所	
	ふりがな	
	氏 名	⑧
	電話番号	- -

※法人(会社等)の方は法人(会社等)の住所・名称・個人名を記入ください

どなたの証明が必要ですか	☐ 本人 →右欄の記入不要		住 所			
	本人以外	☐ 同居の親族 → 委任状 ☐ あり → 右欄記入不要 ☐ 不要 → 右欄記入必要			ふりがな	
		☐ 相続人 → 右欄に記入必要	氏 名			
		☐ その他 → 委任状 ☐ あり → 右欄記入不要 ☐ 不要 → 右欄記入必要				

	No.	委任状	証 明 書 等 の 種 類	必要通数	
関 納 係 税	1	委任状	納税証明書 (町県民税・固定資産税・国民健康保険税・軽自動車 (年度))		通
	2	委任状	完納証明書 使用目的 (指名参加等 ・ 合併浄化槽 ・ その他)		通
住 民 税 関 係	3	委任状	住 民 税 決 定 証 明 書 (年度)		通
	4	委任状	課 税 証 明 書 (年度)		通
	5	委任状	所 得 証 明 書 (年中)		通
	6		所 得 証 明 書 (児童手当用・町営住宅用) (年中)		通
	7		非 課 税 証 明 書 (年度)		通
	8		世 帯 調 書		通
固 定 資 産 税 関 係	資産関係証明 (全部 ・ 一部) 一部の場合は、地番を記入のこと。 益子町大字				
	9	委任状	評 価 証 明 書 (土地 ・ 家屋)		通
	10	委任状	評 価 額 通 知 書 (土地 ・ 家屋)		通
	11	委任状	公 課 証 明 書 (土地 ・ 家屋)		通
	12	委任状	名 寄 帳 の 写 し		通
	13		住 宅 用 家 屋 証 明 書		通
	14		無 資 産 証 明 書		通
	15		近 傍 類 似 評 価 証 明 書		通
	16		近 傍 類 似 評 価 額 通 知 書		通
17		地籍図(課税参考図)の写し		通	
そ の 他	18		所 在 地 証 明 (法 人)		通
	19		その他の証明 ※必要なものを記入してください。		通

担当者